PATVIRTINTA
Ignalinos rajono švietimo ir sporto
paslaugų centro direktoriaus 2026 m.
rugsėjo d.
įsakymu Nr. V-

IGNALINOS RAJONO ŠVIETIMO IR SPORTO

PASLAUGŲ CENTRO

2026-2027 M. M. UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ignalinos rajono švietimo ir sporto paslaugų centro (toliau – Centras) ugdymo planas reglamentuoja Centre vykdomų formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą 2026-2027 mokslo metais.

2. Ugdymo planas parengtas vadovaujantis 2025–2026 ir 2026-2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“.

3. 2026-2027 m. m Centre įgyvendinamos formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir vaikų neformaliojo švietimo programos.

4. Centro ugdymo turinys formuojamas:

4.1. atrenkant ir pritaikant ugdymo turinį pagal Centro tikslus, konkrečius mokinių ugdymo poreikius, steigėjo nustatytus reikalavimus, mokytojų tarybos nustatytus kriterijus, parengtą ir Centro tarybos aprobuotą, direktoriaus patvirtintą ugdymo planą, jo pagrindu parengtas neformaliojo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas.

4.2. bendruomenės kūrybinei veiklai: pedagogams, mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) – laisvai bendraujant ir bendradarbiaujant bei plėtojant demokratinius santykius, pagal Centro bendruomenės poreikius.

5. Ugdymo plano paskirtis – savarankiškai ir veiksmingai planuoti bei organizuoti Centre vykdomų formalųjį švietimą papildančio ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą, kokybiškai bei efektyviai jas vykdyti.

6. Ugdymo plano tikslai:

6.1. užtikrinti kokybišką ir efektyvų ugdymą, ugdymo paslaugų įvairovę ir plėtrą;

6.2.sudaryti galimybes mokinių dalykinių ir bendrųjų kompetencijų ugdymui bei pažinimui;

6.3. kurti saugią kūrybiškumą skatinančią aplinką, naujas edukacines erdves ir mokymo priemones kokybiškam ugdymo procesui;

6.4. atsižvelgiant į mokinių ir jų tėvų pasirinkimą, formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir vaikų neformaliojo švietimo programomis nuosekliai ir sistemingai ugdyti mokinių gebėjimus, lavinant sveiką, fiziškai stiprią asmenybę, parengti mokinius tinkamai atstovauti savivaldybei šalies sporto varžybose, sporto renginiuose, rengti atskirų sporto šakų Lietuvos rinktinės narius, sudaryti sąlygas savivaldybės gyventojams dalyvauti sporto, sveikatingumo renginiuose, padėti mokiniams įgyti asmenines, edukacines, socialines bei profesines kompetencijas būtinas sėkmingam tolesniam mokymuisi, įsitvirtinimui darbo, profesinės veiklos pasaulyje, padėti jiems tapti aktyviais visuomenės nariais.

7. Ugdymo plano uždaviniai:

7.1. nustatyti reikalavimus ugdymo proceso organizavimui ir jo įgyvendinimui;

7.2. nustatyti metinių ir savaitinių valandų skaičių, skirtą formalųjį švietimą papildančio sportinio ir meninio ir neformaliojo vaikų ugdymo programoms įgyvendinti;

7.3. individualizuoti ir diferencijuoti ugdymo turinį;

7.4. suformuoti grupes, atsižvelgiant į mokinių poreikius ir konkrečios veiklos paklausą;

7.5. sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui, ypač turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrines sąlygas namuose, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių krypčių formalųjį švietimą papildančio bei neformaliojo ugdymo programas, realizuoti save meninėje, sportinėje, kūrybinėje veikloje, atrasti savo talentus, išbandyti save, mokytis bendrauti ir bendradarbiauti;

7.6. organizuoti sportines, kūrybines, menines ir edukacines veiklas, skatinti mokinių dalyvavimą įvairiuose renginiuose, konkursuose, olimpiadose, ugdyti mokinius atstovauti Centro, miesto, šalies rinktinėms;

7.7. ugdyti mokymuisi visą gyvenimą reikalingas dalykines ir bendrąsias kompetencijas, skatinti mokinių savarankiškumą ir kūrybiškumą, taikant aktyviuosius mokymo metodus, integraciją, pačių vaikų iniciatyvą;

7.8. aprūpinti ugdymo procesą mokymo priemonėmis, kurti ir plėtoti edukacines erdves;

7.9. kurti mokymosi aplinką, kuri sudarytų saugią fizinių, psichologinių, socialinių ir kultūrinių veiksnių visumą.

8. skatinti pedagoginės bendruomenės narių tobulinimąsi, iniciatyvas, didinant atvirumą pokyčiams, tobulinant jų kompetencijas.

9. Centro ugdymo turinys formuojamas atrenkant ir pritaikant ugdymo turinį pagal Centro tikslus, konkrečius mokinių ugdymo poreikius, steigėjo nustatytus reikalavimus, mokytojų tarybos nustatytus kriterijus, parengtą su Centro taryba suderintą ,direktoriaus patvirtintą ugdymo planą.

10. Ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

11. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių ugdymo procesui, ir laikas, skirtas mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

12. Mokslo metų ugdymo proceso trukmė apibrėžiama ugdymo dienų skaičiumi.

13. Ugdymo proceso trukmė, priklausomai nuo mokinių amžiaus, pagal ugdymo programą nustatoma skirtinga.

14. Formalųjį švietimą papildančio meninio (dailės, keramikos, šokio) ugdymo programų ir neformaliojo vaikų švietimo (krepšinio, šachmatų, futbolo, tinklinio) programų ugdymo procesas pradedamas 2026 m. rugsėjo 15 d., baigiamas 2027 gegužės 31 d.

15. Sportinio ugdymo procesas pradedamas 2026 m. rugsėjo 15 d., baigiamas 2027 m. rugpjūčio 31 d.

16. Sportinio ugdymo programų pradinio rengimo etapas per metus trunka 44 savaites, meistriškumo ugdymo etapas – 46 savaites, meistriškumo tobulinimo ir didelio meistriškumo ugdymo etapai – 48 savaites.

17. Sportinės ir aukšto sportinio meistriškumo grupės dirba pagal atskirų sporto šakų patvirtintas programas, kurios gali būti vykdomos ir mokinių atostogų metu.

18. Mokiniams atostogos skiriamos vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosiuose ugdymo planuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ (toliau – Bendrieji ugdymo planai), nurodytu mokinių atostogų laiku.

19. Atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 23 d. – 2027 m. sausio 3 d.

Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2027 m. kovo 29 d. – 2027 m. balandžio 4 d.

20. Pasibaigus nustatytos trukmės ugdymo procesui 2026-2027 mokslo metais, skiriamos vasaros atostogos, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios, 2027 m. rugsėjo 15 dienos.

ANTRASIS SKIRSNIS
CENTRO UGDYMO PLANAS

21. Centras vykdomoms ugdymo programoms įgyvendinti parengia Centro ugdymo planą vieniems mokslo metams.

22. Rengiant Centro ugdymo planą vadovautasi Bendrųjų ugdymo planų struktūra bei atsižvelgta į savivaldybės rekomendacijas.

23. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, Centro ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams, gali būti koreguojamas atsižvelgiant į mokinių, mokinių tėvų (globėjų) poreikius, pasikeitus ugdymą Centre reglamentuojantiems dokumentams, įstaigos finansinėms, materialinėms galimybėms, žmogiškiesiems ištekliams.

24. Ugdymo planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Konstitucija, Rekomendacijomis dėl meninio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų rengimo ir įgyvendinimo, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. V - 48, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695, Lietuvos Respublikos sporto įstatymu, Sportinio ugdymo organizavimo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V-976, Lietuvos higienos normomis HN 20:2018 „Neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintomis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m, birželio 15 d. įsakymu Nr. V-599, Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 patvirtintu Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“. Ignalinos rajono švietimo ir sporto paslaugų centro nuostatais, patvirtintais Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2025 m. liepos 3 d. sprendimu Nr. T-163, Ignalinos švietimo ir sporto paslaugų centro 2026-2028 m. strateginiu planu ir kitais ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

25. Centro ugdymo planą, kuriame aprašomas Centre vykdomų programų įgyvendinimas, rengia Ignalinos rajono švietimo ir sporto paslaugų centro direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė.

26. Darbo grupės parengtas Centro ugdymo planas suderintas su Centro taryba. (Ignalinos rajono švietimo ir sporto paslaugų centro tarybos (2026-09-07 protokolas Nr. T-4) .

27. Formuojant ugdymo turinį ir rengiant ugdymo planą buvo atsižvelgta į mokinių poreikius, galimybes, formalųjį švietimą papildančio ir neformaliojo vaikų švietimo grupių, neformaliojo švietimo mokytojų (toliau – mokytojas) skaičių, sporto trenerių kvalifikaciją, mokinių pasiekimus, materialinę bazę, finansines galimybes.

28. Centro taryba priėmė sprendimus dėl:

28.1. formalųjį švietimą papildančiam ugdymui ir neformaliajam vaikų švietimui organizuoti skiriamų valandų skaičiaus 2026–2027 mokslo metams – 349 valandos;

28.2. naujų ugdymo formų, programų įvedimo;

28.3. ugdymo organizavimo tvarkai;

28.4. mokinių, atleidimo nuo mokesčio, lankančių formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimus, tvarkos;

28.5. neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimų išdavimo tvarkos.

29. Mokytojų taryba priėmė nutarimus dėl:

29.1. neformaliojo vaikų švietimo bei formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų;

29.2. mokinių pasiekimų įgytų mokantis menų, sporto dalykų vertinimo;

29.3. ugdymo turinio planavimo laikotarpių ir principų;

29.4. programų, teminių planų rengimo principų ir tvarkos, teminių planų detalizavimo;

29.5. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų įtraukimo į formalųjį vaikų švietimą papildančio ugdymo, neformaliojo vaikų švietimo veiklą;

29.6. mokinių, baigusių užsienio valstybėse pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio ugdymo programą įtraukimo į formalųjį vaikų švietimą papildančio ugdymo, neformaliojo vaikų švietimo veiklą, kurios padėtų mokiniui greičiau integruotis.

30. Iki mokinių ugdymo proceso pradžios (rugsėjo 1-15 dienomis) formuojamos formalųjį švietimą papildančio (dailės keramikos, šokio, sporto) ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo grupės, mokiniai renkami į programas

Priklausomai nuo veiklos populiarumo ir mokinių poreikių gali būti steigiamos kelios tos pačios veiklos grupės. Sukomplektavus mokinių grupes, mokytojo, sporto trenerio teikimu ir direktoriaus įsakymu nurodoma, į kurią grupę mokinys priimamas.

Vadovaujantis mokytojo, sporto trenerio prašymu ir direktoriaus įsakymu, per mokslo metus mokinys gali būti perkeltas iš vienos grupės į kitą;

30.1. grupes gali lankyti visi pageidaujantys mokiniai, kurių tėvai pristatę prašymus, sudarę mokymosi sutartis ir sumokėję mokestį už formalųjį švietimą papildantį ir neformalųjį vaikų švietimą Centro nustatyta tvarka.Prašymai mokytis Centre priimami savaitę iki mokslo metų pradžios. Jei Centre yra laisvų vietų, prašymai dėl priėmimo į meninio ugdymo ar sportines grupes priimami visus mokslo metus. Priėmimas į programas įforminamas direktoriaus įsakymu ir mokymosi sutartimi. Priimant mokinius į Centrą, atranka nevykdoma. Grupės formuojamos vieneriems mokslo metams, grupių ugdomoji veikla planuojama mokslo metams;

30.2. mokymas organizuojamas mokymo grupėmis ir pagal individualius ugdymo planus. Vieną ar kitą mokymo rūšį treneris pasirenka atsižvelgdamas į sportininko meistriškumo lygį, sporto šakos specifiką, metodinius reikalavimus.

Pagrindinės sportininkų mokymo formos yra šios: teorinės ir praktinės mokomosios pratybos vietos sporto bazėje ir sporto stovyklose, dalyvavimas varžybose, testai, kontrolinių normatyvų patikrinimai. Organizuojami seminarai, diskusijos, ekskursijos, varžybų, rungtynių stebėjimai ir aptarimai;

30.3. pratybų minimali trukmė – 1 akademinė ugdymo valanda (45 minutės). Maksimali pratybų trukmė priklauso nuo trenerio parengto grupinio ar individualiojo ugdymo plano reikalavimų;

30.4. mokinių veikla fiksuojama mokomojo sportinio darbo planavimo ir apskaitos žurnaluose.

31. Centras registruoja Mokinių registre mokinius:

31.1.lankančius formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (pradinio ir pagrindinio dailės, keramikos mokymo programos);

31.2. lankančius neformaliojo vaikų švietimo programas (krepšinis, šachmatai, futbolas, tinklinis).

32. Centras dirba penkias dienas per savaitę, atsižvelgiant į programų specifiką, mėnesio veiklos planus, neformaliojo ugdymo veiklą reglamentuojančių teisės aktų nuostatas, ugdymo veikla gali būti organizuojama šeštadieniais, sekmadieniais bei švenčių dienomis.

33. Jei mokiniai pageidauja, gali lankyti užsiėmimus mokinių rudens, žiemos, pavasario atostogų laiku. Jei vyksta renginiai, olimpiados, sporto varžybos, dirbama ir savaitgaliais.

34. Pagrindinės ugdymo formos yra formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo grupių užsiėmimai ir sporto treniruotės. Užsiėmimų trukmė 45 min.

35. Mokinių skaičius formalųjį švietimą papildančio ir neformaliojo vaikų švietimo grupėse yra ne mažiau kaip 7 mokiniai. Kai formuojama daugiau negu viena grupė, kiekvienoje grupėje vaikų skaičius turi būti ne mažesnis už nustatytą minimalų.

36. Sumažėjus mokinių skaičiui grupėje (esant mažiau mokinių nei nustatytas privalomas skaičius), direktoriaus įsakymu numatomas laikotarpis (iki dviejų savaičių) per kurį mokytojas, arba sporto treneris turi sukomplektuoti grupę iki privalomojo minimalaus mokinių skaičiaus grupėje. Jei pasibaigus nustatytam laikotarpiui, mokinių skaičius grupėje mažesnis nei nustatytas privalomas, direktoriaus įsakymu grupės veikla nutraukiama.

37. Ugdymo procesas lankstus: užsiėmimai gali būti organizuojami grupėmis, pogrupiais, individualiai, gali būti keičiamas ugdymo laikas ir vieta.

38. Sporto grupės pagal atskiras sporto šakas formuojamos kaip nustatyta Sportinio ugdymo organizavimo rekomendacijų 1 priede.

39. Mokiniai Centro nustatyta tvarka privalo sumokėti mokestį už neformalųjį mokinių švietimą, vadovaujantis Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2020 m. spalio 29 d. sprendimu Nr. T-236.

40. Mokiniai nuo mokesčio yra atleidžiami vadovaujantis Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2019 m. liepos 11 d. sprendimu Nr. T- 146 „Dėl atlyginimo už neformalųjį vaikų švietimą dydžio nustatymą“.

TREČIASIS SKIRSNIS
UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

41. Centras kiekvienų mokslo metų pabaigoje, įvertina ateinančių mokslo metų mokinių formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo poreikius, juos tikslina mokslo metų pradžioje ir, atsižvelgdamas į juos, siūlo formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programas.

42. Organizuojant formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas laikomasi principų, numatytų Neformaliojo vaikų švietimo koncepcijoje ir neformaliojo vaikų švietimo programose.

Programų rengimo principai:

42.1. savanoriškumo – vaikai laisvai renkasi formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programą tinkamiausios veiklos kompetencijai ugdyti;

42.2. prieinamumo – sudaromos sąlygos vaikų kompetencijoms ugdyti per pasirinktą veiklą. Veiklos ir būdai yra prieinami visiems vaikams pagal amžių, išsilavinimą, turimą patirtį;

42.3. individualizavimo – orientuojamasi į mokinį, jo pasiekimus ir mokymosi ypatumus, individualią gabumų raidą;

42.4. aktualumo – veikla skirta socialinėms, kultūrinėms, asmeninėms, edukacinėms, profesinėms ir kitoms kompetencijoms ugdyti;

42.5. šiuolaikiškumo ir dermės – derinamos tradicijos ir ugdymo naujovės;

42.6. pozityvumo – ugdymosi procese kuriamos teigiamos emocijos, sudaromos sąlygos gerai mokinių savijautai;

42.7. kūrybingumo ir iniciatyvumo – ugdomas mokinių kūrybinis mąstymas, atsakomybė už savo mokymąsi, meninės raiškos pasiekimų pristatymo visuomenei gebėjimai;

42.8. patirties – ugdymas grindžiamas patyrimu ir jo refleksija;

42.9. atvirumo – veiklų rezultatai konkretūs ir matomi (dalyvavimas įstaigos, miesto, respublikiniuose, tarptautiniuose renginiuose, sportinėse varžybose, įvairūs pasiekimai);

42.10. sportinio ugdymo programų etapuose: pradinio rengimo, meistriškumo ugdymo, meistriškumo tobulinimo, didelio meistriškumo – sudarytos optimalios sąlygos (treniruočių tvarkaraštis, aplinka, inventorius) skirtingų poreikių mokinių saviraiškai.

43. Formalųjį švietimą papildančio meninio ugdymo (dailės, keramikos, šokio) programų ir neformaliojo vaikų švietimo programų turinys orientuojamas į mokinio amžių atitinkančių ir visuomenės kaitą atliepiančių kompetencijų ugdymą. Ugdymo turinys konkretinamas, išskiriant kiekvienos programos ugdymo turinio branduolio dalykus.

43.1. Dailės:

43.1.1. pradinio dailės formalųjį švietimą papildančio ugdymo programa (3 metai);

43.1.2. pagrindinio dailės formalųjį švietimą papildančio ugdymo programa (4 metai);

43.2. Keramikos:

43.2.1. pradinio keramikos formalųjį švietimą papildančio ugdymo programa (3 metai);

43.2.2. pagrindinio keramikos formalųjį švietimą papildančio ugdymo programa (4 metai).

43.3. Šokio (choreografijos):

43.3.1. pradinio šokio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programa (3 metai);

43.3.2. pagrindinio šokio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programa (4 metai).

44. Tos pačios krypties programos yra tarpusavyje susijusios ir viena kitą papildo.

45. Programas sudaro ugdymo turinio branduolio dalykai ir pasirenkamieji dalykai. Branduolio dalykuose numatytas ugdymo turinys glaudžiai siejasi tarpusavyje ir su pasirenkamaisiais dalykais. Mokiniui pabaigus pradinio dailės, keramikos, šokio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą, įvertinus jo mokymosi pažangą Centras sprendžia dėl jo galimybių tęsti ugdymąsi pagal atitinkamą pagrindinio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą.

46. Ugdymo procesas orientuotas į mokinių kompetencijų ugdymą, saviraiškos poreikių tenkinimą.

47. Formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programas mokiniai renkasi laisvai, mokslo metų eigoje gali laisvai keisti. Atsižvelgiant į mokinio mokymosi pasiekimus ir gebėjimus, gali būti koreguojama jo pasirinktos programos trukmė ir ugdymo turinys.

48. Mokiniai pasirinkę ir baigę programą įgyja programų turinyje įvardintas kompetencijas. Kompetencijos suprantamos kaip mokėjimai atlikti tam tikrą veiklą, remiantis įgytų žinių, įgūdžių, gebėjimų, vertybinių nuostatų visuma.

Programose numatoma ugdyti šias kompetencijas:

48.1. asmenines – pažinti ir gerbti save, įvertinti jėgas ir priimti iššūkius, kryptingai siekti tikslų, valdyti emocijas ir jausmus;

48.2. socialines – pozityviai bendrauti ir būti atsakingam, valdyti konfliktus, padėti kitiems ir gebėti priimti kitų pagalbą, gerbti kitų jausmus ir įsitikinimus, dalyvauti bendruomenės ir visuomenės gyvenime;

48.3. iniciatyvumo ir kūrybingumo – mąstyti kūrybingai, drąsiai kelti idėjas, pagrįstai rizikuoti, mokytis iš nesėkmių;

48.4. pažinimo – plėsti akiratį, stebėti, vertinti, klausti, ir ieškoti atsakymų, daryti išvadas;

48.5. komunikavimo – išsakyti mintis, išklausyti, tinkamai naudoti ir suprasti kūno kalbą, parinkti tinkamą kalbos stilių;

48.6. mokėjimo mokytis – išsikelti realius mokymosi tikslus, pasirinkti mokymosi strategijas ir priemones, vertinti mokymosi pažangą, numatyti tolesnius tikslus;

48.7. dalykines – pagal programos kryptis, konkrečius programoje numatytus gebėjimus.

49. Programoms įgyvendinti sudaromos mokinių ugdymo grupės, ugdymas organizuojamas grupėse ir individualiai.

50. Visos programos, atsižvelgiant į turimas lėšas ir kitas Centro galimybes, gali būti įgyvendinamos kūrybinių, sportinių stovyklų, plenerų, projektų, konkursų, pažintinės-edukacinės veiklos metu.

KETVIRTASIS SKIRSNIS
UGDYMO TURINIO PLANAVIMAS

51. Ugdymas vyksta pagal mokytojų, sporto trenerių parengtas neformaliojo švietimo programas. Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos metams, vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais ir Centro nuostatais.

52. Formalųjį švietimą papildančio ugdymo (dailės, šokio, keramikos) programos rengiamos remiantis Rekomendacijomis dėl meninio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų rengimo ir įgyvendinimo, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. V-48, pagal parengtas formas ir derinamos su asmenimis, atsakingais už formalųjį švietimą papildantį ir neformalųjį ugdymą, iki rugsėjo 15 dienos.

53. Atskirų sporto mokymo grupių ugdymo planus rengia treneriai.

54. Formalųjį švietimą papildančio ir neformaliojo vaikų švietimo, atskirų sporto šakų ir sporto šakų disciplinų programų ugdymo grupės, sudaromos mokslo metams. Naujos formalųjį švietimą papildančio, neformaliojo švietimo, sportinio ugdymo, atskirų sporto šakų ir (arba) sporto šakų disciplinų programų ugdymo grupės sudarymas gali trukti ne ilgiau kaip 1 mėnesį.

55. Pagal sportinio ugdymo programas ugdomų ugdytinių sportiniai pasiekimai vertinami mokslo metų pradžioje, sudarant sportinio ugdymo grupes, mokslo metų pabaigoje ir esant poreikiui, mokslo metais bet kuriuo metu.

56. Mokytojas, sporto treneris rengdamasis užsiėmimui, treniruotei, numato užsiėmimo, treniruotės temą, uždavinius, ugdomus gebėjimus, mokymosi veiklas, individualizavimo ir diferencijavimo galimybes, pasiekimų vertinimą ir įsivertinimą.

57. Planuojant ugdymo turinį formalųjį švietimą papildančio ugdymo neformaliojo vaikų švietimo grupių vadovai turi teisę temai pasirinkti planavimo tvarką ir skiriamų valandų skaičių.

58. Formalųjį vaikų švietimą papildančio ir neformaliojo vaikų švietimo ugdymas organizuojamas menine ir sportine kryptimis.

59. Dailės ir keramikos programas sudaro menų sintezė: kūrybinis rašymas, piešimas, skulptūra, kompozicija, dailėtyra, tapyba, dalyvavimas įvairiuose renginiuose, programose, konkursuose, tarptautiniuose ir respublikiniuose renginiuose, parodose. Ypatingas dėmesys skiriamas socialinių įgūdžių ugdymui. Programomis siekiama padėti atsiskleisti vaiko asmenybei, padėti pažinti jų kūrybines galias, talentus ir juos plėtoti, stiprinti savivertę, ugdyti bendravimo įgūdžius.

60. Keramikoje mokiniai mokosi dirbti kūrybiškai ir išradingai, taikant įvairius lipdymo ir dekoravimo būdus, naudojant įvairias darbo priemones bei įrankius.

61. Šokio programą sudaro tautinio šokio elementų mokymasis, mokinių choreografinės, kūrybinės raiškos skatinimas, kolektyvinio šokio įgūdžių formavimas, pažintis su klasikiniu, sceniniu, sceninio šokio ansambliu, choreografinių gebėjimų ir įgūdžių įprasminimas šventėse, festivaliuose, konkursuose, tolesnis choreografinių pradmenų pažinimo ir raiškos tobulinimas, higienos ir sveikos gyvensenos įgūdžių diegimas, mokymasis per šokį bendrauti ir bendradarbiauti. Šokdami vaikai gali atsiskleisti, išsikrauti fiziškai, turi galimybę aktyviai dalyvauti kultūriniame gyvenime, dalyvauti miesto bei šalies renginiuose.

62. Sportinės programos (slidinėjimas, tenisas, plaukimas, futbolas, biatlonas, dviračiai, krepšinis, šachmatai, tinklinis) padeda ugdyti ir lavinti sveiką asmenybę, ieškoti talentingų sportininkų ir juos rengti ugdymo įstaigos, savivaldybės, regiono ir Lietuvos Respublikos rinktinėms.

63. Formalųjį švietimą papildančio ir neformaliojo vaikų ugdymo grafikai sudaromi mokslo metams, esant poreikiui gali būti koreguojami, keičiami, veikla įrašoma į neformaliojo vaikų švietimo tvarkaraštį.

64. Formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo vaikų ugdymo mokinių apskaita, lankomumas, vykdyti užsiėmimai, jų turinys fiksuojamas elektroniniuose dienynuose.

65. Pageidaujantis Centre ugdytis mokinys su tėvais (globėjais, rūpintojais) rugsėjo mėnesį pildo prašymą ugdytis pagal pasirinktą programą (-as). Jei Centre yra laisvų vietų, prašymai dėl priėmimo į mokymosi programas priimami visus mokslo metus.

66. Informacija apie Centro formalųjį švietimą papildančio ir neformaliojo vaikų švietimo ugdymo veiklą skelbiama Centro internetinėje svetainėje.

67. Planų ir programų tvirtinimas ir derinimas.

67.1 Centro direktorius tvirtina:

67.1.1. Centro ugdymo planą suderinęs su Centro taryba ir Ignalinos rajono savivaldybės vykdomąja institucija;

67.1.2. centro formalųjį vaikų švietimą papildančio ir neformaliojo vaikų švietimo ugdymo grupių darbo grafikus;

67.1.3. centro Sporto skyriaus užsiėmimų tvarkaraštį;

67.1.4. sporto žaidynių programas;

67.1.5. sporto varžybų nuostatus;

67.1.6. rajoninių renginių mokiniams darbo planą 2026-2027m. m.

67.2. Formalųjį vaikų švietimą papildančio (dailės, šokio, keramikos) ir neformaliojo vaikų ugdymo mokytojai užsiėmimų programas bei teminius planus suderina su Centro metodininku.

67.3. Formalųjį vaikų švietimą papildančio ir neformaliojo vaikų švietimo ugdymo sporto treneriai užsiėmimų programas bei teminius planus suderina su Centro Sporto skyriaus vedėju.

68. Formalųjį vaikų švietimą papildančio ir neformaliojo vaikų ugdymo programos gali būti koreguojamos, jei per mokslo metus nutraukiamas ugdymo procesas gripo epidemijos, karantino laikotarpiu, ar dėl žemos temperatūros patalpose, lauke ar kitų nenumatytų priežasčių.

69. Sportininkų pažangos ir pasiekimų vertinimas atliekamas vadovaujantis Sportinio ugdymo organizavimo rekomendacijų 1 priede nustatytais meistriškumo rodikliais.

70. Sporto skyriuje taikomos šios pasiekimų ir pažangos vertinimo formos: kontroliniai testai ir varžybų rezultatai.

71. Centras nustatyta tvarka informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių pažangą ir pasiekimus. Numato būdus ir galimybes mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu peržiūrėti gautus pasiekimų įvertinimus.

72. Ugdymo procese dominuoja formuojamasis vertinimas, kuris rodo, ką konkrečiai mokiniai geba, yra pasiekę ir ką dar turi pasiekti ar tobulinti, mokiniai mokomi vertinti kitus ir patys įsivertinti, kadangi mokinių vertinimas neformalus, vertinamos kiekvieno mokinio asmeninės pastangos, gebėjimai dirbti grupėje, kūrybiškai ir išbaigtai atlikti jiems skirtas užduotis.
Mokiniai skatinami žodžiu, sistemingai reflektuojama jų veikla užsiėmimų metu, už pasiekimus, demonstruojamus Centro ir kitų institucijų organizuojamuose renginiuose, mokiniai skatinami ir apdovanojami kitų institucijų arba Centro direktoriaus padėkos raštais, diplomais, prizais.

73. Mokiniams, baigusiems formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, išduodami neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimai Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.

PENKTASIS SKIRSNIS
UGDYMO PLANO VALANDŲ PASKIRSTYMAS

74. Mokytojų, sporto trenerių darbo krūvį nustato Centro vadovas, darbo krūvį sudaro: valandos užsiėmimams, pasiruošimas jiems, mokinių pasiekimų vertinimas, vadovavimas grupei bei veiklos bendruomenei ir profesiniam tobulėjimui.

75. Centro tarybai pritarus, formalųjį vaikų švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo valandos paskirstomos atsižvelgiant į mokinių skaičių, formalųjį švietimą

papildančio ir neformaliojo vaikų švietimo mokytojų, sporto trenerių kvalifikaciją, mokinių poreikius ir galimybes.

76. Suformuotos šios meninio formalųjį vaikų švietimą papildančio ugdymo programų: dailės, keramikos, šokio grupės ir neformaliojo vaikų švietimo programų (krepšinio, šachmatų, futbolo, tinklinio) grupės, sporto grupės (mokinių amžius 5-18 metų):

Veiklos pobūdis	**Programos pavadinimas**	**Vaikų sk.**	**Grupių sk.**	**Val. sk.**	**Vieta**
Meninis formalųjį švietimą papildantis ugdymas	Dailė	75	4	28	Dailės studija
	Keramika	60	3	24	Keramikos kabinetas
	Šokis (choreografija)	30	3	24	Ignalinos rajono kultūros centro salė
Sportinis ugdymas	Slidinėjimas	20	2	24	LŽSC
	Slidinėjimas	22	2	36	LŽSC
	Plaukimas	44	4	34	Baseinas
	Biatlonas	28	3	34	LŽSC
	Biatlonas	30	3	28	LŽSC
	Tenisas	18	2	20	Teniso kortai
	Futbolas	44	3	26	Sporto aikštė
	Dviračių sportas	24	3	29	IRŠSPC
Neformalusis vaikų švietimas	Krepšinis	30	3	18	Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijos sporto salė
	Šachmatai	21	3	7	IRŠSPC metodinis kabinetas
	Futbolas	16	2	8	Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijos ir Ignalinos sporto ir pramogų centro salės
	Tinklinis	12	1	9	Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijos ir Ignalinos sporto ir pramogų centro salės
Iš viso		**474**	**41**	**349**	

76.1. Dailės programa

Eil. Nr.	**Dalykas, ugdymo metai**	**Programa**						
		Pradinio dailės ugdymo			**Pagrindinio dailės ugdymo**			
		I metai	**II metai**	**III metai**	**I metai**	**II metai**	**III metai**	**IV metai**
	Grupė	**I grupė**		**II grupė**		**III grupė**	**IV grupė**	
1.	**Branduolio dalykai**	**4**		**4**		**8**		**9**
1.1	**Dailės pažinimo ir raiškos veiklos Sritys**	**4**		**4**				
1.1.1	Spalvinė, grafinė	3		3				

	erdvinė raiška							
1.1.2	Dailės pažinimas ir reflektavimas	1		1				
1.2	Piešimas					2		2
1.3	Tapyba					2		2
1.4	Skulptūra					1		2
1.5	Kompozicija					2		2
1.6	Dailėtyra					1		1
2.	**Pasirenkamieji dalykai**					**1**		**2**
2.1	Grafika					1		2
	Savaitinių valandų skaičius	**4**		**4**		**9**		**11**

76.2. Keramikos programa

Eil. Nr.	**Dalykas, ugdymo metai**	**Programa**						
		Pradinio ugdymo			**Pagrindinio ugdymo**			
		I	**II**	**III**	**I**	**II**	**III**	**IV**
	Grupė	I grupė	II grupė				III grupė	
1.	**Branduolio dalykai**	**5**	**5**				**14**	
1.1.	**Dailės pažinimo raiškos veiklos Sritys**	**5**	**5**					
1.1.1.	Erdvinė, spalvinė ir grafinė raiška	5	3					
1.1.2.	Dailės pažinimas ir reflektavimas		2					
1.2.	Piešimas						1	
1.3.	Spalvotyra						2	
1.4.	Skulptūra						3	
1.5.	Kompozicija						4	
1.6.	Keramikos raida						4	
	Savaitinių valandų skaičius	**5**	**5**				**14**	

76.3. Šokio (choreografijos) programa

Eil. Nr.	**Dalykas, ugdymo metai**	**Programa**						
		Pradinio ugdymo			**Pagrindinio ugdymo**			
		I	**II**	**III**	**I**	**II**	**III**	**IV**
	Grupė	I grupė	II grupė		I grupė	II grupė	III grupė	
1.	**Branduolio dalykai**	**6**	**6**	**6**	**6**			
1.1.	Klasikinis šokis	1	1	1				
1.2.	Sceninis šokis	1	1	2	2			
2.	**Pasirenkamieji dalykai**							
2.1.	Improvizacija ir kompozicija	1	1		1			
2.2.	Liaudies papročiai ir folkloras	1	1	1	1			

2.3.	Šokio istorija	1	1					
2.4.	Šokio raiška	1	1	2	2			
	Savaitinių valandų skaičius	**6**	**6**	**6**	**6**			

77.4. Sporto programos. Formalųjį švietimą papildančio sportinio ugdymo (biatlono, dviračių sporto, futbolo, plaukimo, slidinėjimo, teniso) grupių sudarymo rodikliai ir ugdymui skiriamas maksimalus kontaktinių akademinių ugdymo valandų skaičius per savaitę pagal sporto šakas skiriamas pagal Sportinio ugdymo organizavimo rekomendacijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V-976, 1 priedą.

77.5. **Centro Sporto skyriaus 2026-2027 m. m. sporto grupės ir sporto būreliai pagal sporto šakas ir mokinių skaičius grupėse:**

Eil. Nr.	Sporto šaka	Pradinio rengimo		Meistriškumo ugdymo					Meistriškumo tobulinimo			Viso grupių, moksl., val.
		1m.	2 m.	1m.	2m.	3m.	4 m.	5 m.	1m	2m	3m	
1.	Slidinėjimas	1/11 8				1/9 16						2/20 24
2.	Slidinėjimas			1/16 12					1/6 24			2/22 36
3.	Plaukimas	1/12 4	2/24 14					1/8 16				4/44 34
4.	Biatlonas	1/13 7	1/9 9	1/8 12								3/30 28
5.	Biatlonas	1/10 7	1/11 9				1/7 18					3/28 34
6.	Tenisas			2/18 20								2/18 20
7.	Futbolas	1/12 6	2/32 20									3/44 26
8.	Dviračiai	1/9 6	1/9 11	1/7 12								3/25 29
	Iš viso:	6/67 38	9/10 3 83	3/31 36		1/9 16	1/7 18	1/8 16	1/6 24			22/**231** 231

Neformaliojo ugdymo sporto būreliai

1.	Krepšinio būrelis	3/30 18										3/30 18
2.	Futbolo būrelis	1/16 8										1/16 8
3.	Šachmatų būrelis	3/21 7										3/21 7
4.	Tinklinio būrelis	1/12 9										1/12 9
	Iš viso:											8/**79** 42

III SKYRIUS
UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

78. Ugdymo procesas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant nepalankioms aplinkybėms Centre negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

79. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra , gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Centre, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (vyksta remonto darbai Centre ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

80. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

80.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1–4 ir 5 klasių mokiniams;

80.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–8 klasių, I–IV gimnazijos klasių mokiniams;

80.3. 30 °C ar aukštesnė – 1–8 klasių, I–IV gimnazijos klasių mokiniams.

81. Šiltuoju metų laikotarpiu, temperatūrai mokymosi patalpose viršijus 26 laipsnius šilumos, ugdymo procesas koreguojamas: užsiėmimai trumpinami, organizuojami kitose erdvėse arba ugdymas vykdomas kita forma (projektų, išvykų, žygių, nuotolinio mokymo ir pan.). Ugdymo proceso laiku esant 30º C ir aukštesnei, užsiėmimai, veiklos lauke neorganizuojamos. Kabinetuose, sporto salėse oro temperatūra turi būti ne žemesnė kaip 18 °C ir šaltuoju metu ne aukštesnė kaip 22 °C , o šiltuoju metu laikotarpiu ne aukštesnė kaip 26 °C.

82. Oro užterštumui kietosiomis dalelėmis viršijus leistiną lygį užsiėmimai lauke neorganizuojami.

83. Centro direktorius, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms Centre, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

83.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

83.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių Centro aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas Centro direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas.

Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Centro direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Ignalinos rajono savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu;

83.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, Centro direktorius sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima gavus sutikimus iš mokinių tėvų. Ugdymas gali būti organizuojamas nuotoliniu būdu, vadovaujantis Centro direktoriaus 2020 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. V-48 „Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas‘‘.

84. Valstybės, savivaldybės lygiu ar Centro direktoriaus sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuodamas nuotoliniu mokymo būdu, Centras:

84.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdamas į Centro ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

84.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

84.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis Centre, jeigu Centre nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti Centre, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

84.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

84.5. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgiant į mokinių amžių;

84.6. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

84.7. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas Centre negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama Centro tinklalapyje www.irsspc.lt.

84.8. numato planą, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

84.9 numato, kaip prireikus dalį ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

IV SKYRIUS
UŽSIENIEČIŲ, TURINČIŲ TEISĘ NUOLAT AR LAIKINAI GYVENTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ATVYKUSIŲ AR GRĮŽUSIŲ GYVENTI IR DIRBTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

85. Centras, priimdamas mokytis užsieniečius, turinčius teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje (toliau – užsieniečiai), Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje (toliau – grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai), suteikiamos formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo paslaugos:

85.1. išklausomi atvykusio mokinio bei jo tėvų (globėjų, rūpintojų) lūkesčiai ir norai;

85.2. aptariamos Centro teikiamų paslaugų formos ir būdai;

85.3. mokinio ir jo tėvų (globėjų) įsipareigojimai;

85.4. pagal poreikį siūlomos formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo veiklos, kurios padėtų mokiniui greičiau integruotis;

85.5. nuolat bendradarbiaujama su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir teikiama informacija apie mokinio mokymąsi, pasiekimus.

86.Ugdymas vykdomas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 10 priede nustatyta tvarka.

V SKYRIUS
UGDYMO NE CENTRO APLINKOJE ORGANIZAVIMAS

87.Centre sudaromos visos sąlygos mokiniui užsiimti mėgstama veikla, fiziškai, psichologiškai ir socialiai saugioje aplinkoje, grįstoje mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų Centro darbuotojų pagarba vienas kitam, kurioje įgyvendinamas ugdymo turinys.

88. Organizuojant ir vykdant kultūrinę, meninę, pažintinę, kūrybinę, sportinę, praktinę, socialinę, prevencinę, vertybinių nuostatų ugdymo veiklą, ieškoma netradicinių, įdomių, ugdymo turinį atitinkančių mokymosi aplinkų už įstaigos ribų.

89. Ugdymo ne Centro aplinkoje organizavimo formos:

89.1. ne Centre organizuojama tiesiogiai su programos įgyvendinimu susijusi ugdomoji veikla. Tokios veiklos gali būti vykdomos muziejuose, parodose, parkuose, sporto aikštynuose, baseinuose ar kitose erdvėse;

89.2. papildoma pažintinė veikla ar išvyka, padedanti siekti programoje numatytų tikslų, organizuojama šiais būdais: ekskursija, turistinė stovykla, sąskrydis, vaikų turizmo renginys, žygis, varžybos ir kitos pažintinės veiklos formos.

90. Ugdomosios ir pažintinės veiklos, organizuojamos ne Centro aplinkoje, trukmė gali būti:

90.1. trumpalaikė (nuo vienos iki kelių valandų);

90.2. visos dienos (trukmė ilgesnė nei per dieną nustatytas užsiėmimų laikas);

90.3. ilgesnė nei vienos dienos (trunka ilgiau nei vieną ugdymo dieną, įskaitant kelionę ir apgyvendinimą).

91. Ugdomosios ir pažintinės veiklos ne Centro aplinkoje gali būti organizuojamos:

91.1. artimoje aplinkoje, netoli Centro esančiose organizacijose, viešose erdvėse ir kituose objektuose;

91.2. kitame mieste ar kitoje savivaldybėje (šalies viduje);

91.3. kitoje šalyje.

92. ugdymo ne Centro aplinkoje poreikį numato mokytojai, treneriai, atsižvelgdami į programoje numatytus tikslus. Poreikis organizuoti ugdymą ne Centro aplinkoje ir tam reikalingi resursai derinami su Centro direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu.

93. Planuojant organizuoti ugdymą ne Centro aplinkoje atsižvelgiama į šiuos veiksnius:

93.1. tikslingumo. Numatyti, kaip suplanuotos veiklos padės siekti programoje numatytų tikslų, kokios užduotys bus skiriamos mokiniams ir kaip bus vertinama jų pažanga;

93.2. mokinių saugumo. Numatyti priemones mokinių saugumui esant ne Centro aplinkoje užtikrinti;

93.3. įtraukumo. Siūlant veiklas atsižvelgti į mokinių mokymosi poreikių įvairovę ir sudaryti sąlygas visiems mokiniams dalyvauti planuojamose veiklose, numatant įvairius mokinių įsitraukimo į veiklas būdus;

93.4. ekonomiškumo. Įvertinti, kokių papildomų žmogiškųjų ir finansinių išteklių gali pareikalauti ši veikla ir ar Centras gali juos skirti;

93.5. rizikų tikimybės. Apsvarstyti galimas rizikas ir numatyti jų įveikos būdus.

94. Siekiant, kad ugdymas ne Centro aplinkoje sukurtų prielaidas mokiniams patirti gilesnę mokymosi patirtį:

94.1. numatomi konkretūs uždaviniai, kuriems pasiekti ugdymo procese reikalingos kitokios aplinkos;

94.2. siekiama įtraukti mokinius į pasiruošimo procesą ir padėti mokiniams suprasti planuojamos ne Centro aplinkoje veiklos kontekstą;

94.3. jeigu ugdymo proceso metu į mokymosi vietą vykstama specialiu transportu, važiavimo laikas iš dalies panaudojamas mokymuisi;

94.4. ugdymo procese organizuojamos aktyvios mokymosi veiklos, pritaikytos kitokiai aplinkai, kurios negalimos organizuoti mokantis kabinetuose, sporto salėse;

94.5. į ugdymo procesą pagal galimybes įtraukiamos interaktyvios mokymosi priemonės;

94.6. ugdymo veiklos organizuojamos pagal iš anksto sudarytą planą.

95. Organizuojant ugdymą ne Centro aplinkose ir siekiant užtikrinti besimokančiųjų saugumą, yra skiriami atsakingi ir lydintys asmenys. Lydintys asmenys gali būti Centro pedagoginiai darbuotojai, mokinių tėvai ar praktiką atliekantys studentai. Lydinčiųjų asmenų skaičius priklauso nuo išvykoje dalyvaujančių mokinių skaičiaus.

96. Mokiniai atsakingi:

96.1. už dalyvavimą organizuojamoje veikloje. Atsisakyti dalyvauti gali tik dėl pagrįstų priežasčių;

96.2. už aptartų elgesio taisyklių laikymąsi: nekelti grėsmės sau ir kitiems keliaujant transporto priemone, nepažeisti saugaus eismo reikalavimų, atsakingai elgtis lankant numatytus objektus ir kt.

97. Vykdant ugdymą ne Centro aplinkoje vadovaujamasi Bendrųjų ugdymo planų 11 priede nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS
CENTRO IR MOKINIŲ, TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

98. Centre susitarta dėl sistemingo, savalaikio įstaigos ir mokinių tėvų bendravimo ir bendradarbiavimo būdų bei formų, leidžiančių visapusiškai ir įvairiais lygmenimis suteikti informaciją visais ugdomaisiais klausimais.

99. Tėvų informavimo, švietimo ir bendradarbiavimo būdai:

99.1. susirinkimų metu formalųjį švietimą papildančio ir neformaliojo vaikų švietimo ugdymo mokytojai bei treneriai supažindina tėvus su Centro tikslais ir uždaviniais, vidaus tvarkos taisyklėmis, kitais aktualiais klausimais;

99.2. konsultacijos tėvams – mokinių formalųjį švietimą papildančio ir neformaliojo vaikų švietimo ugdymo grupių komplektavimo, laisvalaikio, prevenciniais ir kitais klausimais;

99.3. kitos komunikavimo priemonės – individualios konsultacijos, informacijos teikimas telefonu, elektroniniu paštu, naudojantis Centro internetine svetaine.

VII SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

100. Už ugdymo plano įgyvendinimą atsakingas Centro direktorius ir tą veiklą kuruojantys asmenys.

101. Ugdymo planas skelbiamas Centro internetinėje svetainėje www.irsspc.lt.

102. Ugdymo planas gali būti koreguojamas atsiradus plane nenumatytiems atvejams ar pasikeitus teisės aktams, kuriais remiantis parengtas planas.

103. Planas įsigalioja nuo 2026 metų rugsėjo 15 dienos.

.

SUDERINTA
Ignalinos rajono švietimo ir sporto paslaugų
centro tarybos
2026 m. rugsėjo 7 d. nutarimu
(protokolas Nr. T-4)

SUDERINTA
Ignalinos rajono savivaldybės meras
Laimutis Ragaišis 2026-