

PATVIRTINTA

Ignalinos rajono švietimo ir sporto
paslaugų centro direktoriaus
2025 m. spalio 8 d.
įsakymu Nr. V-46

MENINIO UGDYMO MOKYTOJO (PEDAGOGO) (šokis) PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Ignalinos rajono švietimo ir sporto paslaugų centro (toliau – Centras) meninio ugdymo mokytojo (pedagogo) (šokis) pareigybė priklauso specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – A. Pareigybės kodas – 235501.
3. Meninio ugdymo mokytojas (pedagogas) (šokis) pavaldus metodininkui (menai, apgyvendinimas) ir atskaitingas Centro direktoriui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

4. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos reikalavimus:
- 4.1. būti įgijęs aukštąjį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą;
- 4.2. būti įgijęs pedagogo kavalifikaciją;
- 4.3. būti baigęs choreografo studijų programą;
- 4.4. turėti choreografo kvalifikacinę kategoriją;
- 4.5. mokėti lietuvių kalbą (turėti trečiąją valstybinės kalbos mokėjimo kategoriją);
- 4.6. būti susipažinusiame ir savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais, teisės aktais, reglamentuojančiais formalųjį švietimą papildantį ugdymą, Ignalinos savivaldybės teisės aktais, reglamentuojančiais Centro veiklą, Ignalinos rajono švietimo ir sporto paslaugų centro direktoriaus įsakymais ir pavedimais;
- 4.7. mokėti naudotis informacinėmis technologijomis;
- 4.8. būti nepriekaištingos reputacijos, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme;
- 4.9. išmanyti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymą, Ignalinos rajono švietimo ir sporto paslaugų centro nuostatus, vidaus tvarkos taisykles, kitus teisės aktus reglamentuojančius mokinių ugdymą.
- 4.10. būti nepriekaištingos reputacijos, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme;

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

5. Meninio ugdymo mokytojas (pedagogas) (šokis) vykdo šias funkcijas:
- 5.1. planuoja formalųjį švietimą papildančią ugdomąją veiklą, moko pagal choreografijos ugdymo bendrąją programą ir jai įgyvendinti Centro planuose numatytas valandas ir valandas skirtas mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti, ruošiasi užsėmimams;
- 5.2. vertina mokinių pasiekimus, informuoja apie užsėmimų pažangą mokinių tėvus (globėjus) ir Centro vadovus;

- 5.3. bendradarbiauja su įstaigos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;
- 5.4. bendradarbiauja su Centro Taryba sprendžiant su mokinių ugdomąja veikla susijusius dokumentus, vertina mokinių elgesį, savijautą, mokymosi pažangą, informuoja mokinių tėvus (globėjus), įstaigos vadovus apie ugdymosi procese iškilusius sunkumus, prireikus imasi prevencinių priemonių;
- 5.5. organizuoja ir vykdo veiklas Centro bendruomenei, dalyvauja vertinant mokinių pasiekimus, pagal kompetenciją teikia konsultacinę, didaktinę pagalbą įstaigos, savivaldybės, kitų regiono savivaldybių kolegoms;
- 5.6. rengia mokinius konkursams ir šventėms, dalyvauja įstaigos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

6. Šias pareigas einantis darbuotojas atsako už:

- 6.1. Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, Centro nuostatų, vidaus darbo tvarkos taisyklių laikymąsi;
- 6.2. tinkamą priskirtų funkcijų atlikimą;
- 6.3. asmens duomenų apsaugą teisės aktų nustatyta tvarka;
- 6.4. savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, dėl jo kaltės padarytą žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Su pareigybės aprašymu susipažinau ir sutinku:

(data)

(parašas)

(vardas, pavardė)