

PATVIRTINTA
Ignalinos rajono švietimo ir sporto
paslaugų centro direktoriaus
2025 m. spalio 8 d.
įsakymu Nr. V-46

MENINIO UGDYMO MOKYTOJO (PEDAGOGO) (dailė) PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Ignalinos rajono švietimo ir sporto paslaugų centro (toliau – Centras) meninio ugdymo mokytojo (pedagogo) (dailė) pareigybė priklauso specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – A. Pareigybės kodas – 235501.
3. Meninio ugdymo mokytojas (pedagogas) (dailė) pavaldus metodininkui (menai, apgyvendinimas) ir atskaitingas Centro direktoriui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

4. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 4.1. būti pedagogas pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo programas;
 - 4.2. būti įgijęs aukštąjį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo programas;
 - 4.3. būti baigęs dailės studijų programą ir turintis dailės mokytojo kvalifikacinę kategoriją.
5. Meninio ugdymo mokytojui (pedagogui) (dailė) taikomi tokie papildomi reikalavimai:
 - 5.1. turi būti įgijęs darbo su informacinėmis technologijomis įgūdžių, mokėti dirbti su MS Word, MS Excel, MS Outlook, Internet Explorer, dirbtinio intelekto programomis;
 - 5.2. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytą valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;
 - 5.3. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą reglamentuojančius teisės aktus;
 - 5.4. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;
 - 5.5. gebėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. planuoja savo veiklą, pasirengia formalųjį švietimą papildančio ugdymo užsiėmimams ir juos tinkamai organizuoja;
 - 6.2. ugdo tvirtas mokinių dorovės, pilietines, tautines ir patriotines nuostatas, pagarbą tėvams, sveikos gyvensenos pagrindus ir lavina gebėjimą jais vadovautis;

- 6.3. moko mokinius atsakomybės, pasitikėjimo, savarankiškumo, susitelkimo, atvirumo, iniciatyvumo ir reiklumo sau;
- 6.4. ugdo remdamasis mokinių gebėjimais ir polinkiais, stiprina mokymosi motyvaciją ir pasitikėjimą savo gebėjimais;
- 6.5. gerbia mokinį kaip asmenį, nepažeisdamas jo teisių ir teisėtų interesų;
- 6.6. kaupia dalykines, pedagogines, psichologines žinias;
- 6.7. tvarko pedagoginės veiklos apskaitos dokumentus;
- 6.8. domisi ugdytinių sveikata, rūpinasi jų sauga;
- 6.9. analizuoja savo pedagoginę veiklą, vertina ugdymo rezultatus ir su jais supažindina mokinius, jų tėvus, kolegas, įstaigos administraciją bei savivaldos institucijas;
- 6.10. padeda mokiniams tenkinti jų saviraiškos bei saviugdos poreikius, plėtoti kultūrinius interesus, formuoti saugos darbe ir buityje įgūdžius;
- 6.11. atsako už bendrą tvarką ir drausmę kabinetuose;
- 6.12. laiku atsiskaito buhalterijai už mokamus būrelius;
- 6.13. užtikrina jam pavestų užduočių įgyvendinimą;
- 6.14. bendradarbiauja su kitais mokytojais, dalinasi patirtimi;
- 6.15. tinkamai atlieka įstaigos vadovo pavestus darbus, juos planuoja, atlikti laiku ir kokybiškai;
- 6.16. nedelsiant informuoja Centro administraciją, pastebėjus ar įtarus mokinį esant apsvaigus nuo psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų, mokinio atžvilgiu taikomą smurtą ar įvairaus pobūdžio netinkamą elgesį;
- 6.17. atlieka Centro direktoriaus pavedimus.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

7. Šias pareigas einantis darbuotojas atsako:
- 7.1. už Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, Centro nuostatų, vidaus darbo tvarkos taisyklių laikymąsi,
 - 7.2. už tinkamą priskirtų funkcijų atlikimą;
 - 7.3. asmens duomenų apsaugą teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 7.3. Meninio ugdymo mokytojas (pedagogas) (dailė) už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, dėl jo kaltės padarytą žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Su pareigybės aprašymu susipažinau ir sutinku:

(data)

(parašas)

(vardas, pavardė)